



1С: ЗАРПЛАТА И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ 8 КОРП

Комплексное решение
для автоматизации процессов
управления персоналом

- Зарплата, налоги и кадровый учет
- Охрана труда и техника безопасности
- Защита персональных данных
- Эффективный подбор персонала
- Профиль должности – единые требования для оценки и обучения
- Удобная работа с резюме и кандидатами
- Инструменты взаимодействия с кандидатами и сотрудниками
- Развитие персонала: обучение, электронные курсы, кадровый резерв, индивидуальные планы развития
- Оценка персонала
- Мотивация: KPI, грейды, льготы
- Автоматизация ДМС сотрудников и членов их семей.
- Аналитика для принятия управленческих решений.

1С:ЗАРПЛАТА И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ 8 КОРП

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» – решение для автоматизации процессов управления персоналом, кадрового учета и расчета заработной платы в средних и крупных компаниях, госкорпорациях и холдингах.

Продукт разработан с использованием новых возможностей платформы «1С:Предприятие 8» на основе широко распространенного решения «1С:Зарплата и управление персоналом 8». Основными направлениями развития являются: автоматизация подбора, оценки персонала, управления обучением и электронное обучение сотрудников, личный кабинет. Особое внимание уделяется развитию аналитической отчетности для принятия управленческих решений. Удобство использования системы для пользователя определяется комплексной автоматизацией блоков расчета заработной платы, кадрового учета и всех HR-процессов.

КАДРОВЫЙ УЧЕТ И РАСЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

УЧЕТ КАДРОВ И ПЕРСНИФИЦИРОВАННЫЙ УЧЕТ

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» обеспечивает хранение не только личных данных работников предприятия, но и служебной информации (подразделение, где работает работник, его должность, служебные телефоны и другая контактная информация).

Для анализа кадрового состава предприятия по накопленной информации о работниках строятся различные отчеты, в т.ч. по среднесписочной численности, текучести персонала, движению кадров организации, статистика кадров организации и др.

Система поддерживает ведение воинского учета в соответствии с Федеральным Законом от 26 февраля 1997г. № 31-ФЗ. В программе формируются все необходимые сведения для представления в военкоматы.

Поддерживается ведение штатного расписания организаций с возможностью указания различных видов тарифных ставок, произвольного количества надбавок и дополнительной информации о штатных единицах. По штатному расписанию формируется вся необходимая отчетность, в том числе представление штатного расписания в виде унифицированной формы Т-3 и анализ эффективности использования ФОТ.

Автоматизировано кадровое делопроизводство, включая заполнение унифицированных печатных форм: оформление трудовых договоров; унифицированная форма Т-2; прием на работу (формы Т-1 и Т-1а); кадровые перемещения сотрудников (формы Т-5 и Т-5а); увольнение из организации (формы Т-8 и Т-8а); приказы о предоставлении отпуска (формы Т-6 и Т-6а); приказы о направлении в командировку (формы Т9 и Т9А); командировочные удостоверения (форма Т-10) и служебные задания (форма Т-10а).

Обеспечивается автоматизированное заполнение и проверка на соответствие требованиям ПФР документов индивидуального (персонифицированного) учета.

РАСЧЕТ И УЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Для расчета и учета заработной платы в программе автоматизирована деятельность как менеджеров, принимающих решения по заработной плате персонала, так и бухгалтеров-расчетчиков заработной платы.

Система предоставляет широкие возможности для формирования различных показателей для начислений. Поддерживается начисление всех основных видов зарплаты. Обеспечивается ведение взаиморасчетов с сотрудниками, а также учет затрат на оплату труда в составе себестоимости продукции и услуг. Автоматизирован весь комплекс расчетов с персоналом, начиная с ввода документов о фактической выработке и фактическом использовании рабочего времени, оплаты больничных листов и отпусков вплоть до формиро-

вания документов на выплату зарплаты и депонирование, а также отчетности в государственные надзорные органы.

ИСЧИСЛЕНИЕ НАЛОГОВ И РЕГЛАМЕНТИРОВАННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» обеспечивает исчисление регламентированных законодательством налогов и взносов с фонда оплаты труда: налога на доходы физических лиц (НДФЛ), страховых взносов в ФСС на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, страховых взносов на обязательное медицинское страхование в ФОМС, взносов в ПФР на обязательное пенсионное страхование и страховых взносов в ФСС на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний.

Предусмотрена выгрузка регламентированной отчетности для передачи в органы Федеральной налоговой службы, ПФР и ФСС в электронном виде.

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ: ИНСТРУКТАЖИ, МЕДОСМОТРЫ, СОУТ, УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Автоматизирован учет инструктажей по охране труда. Программа помогает контролировать своевременность их прохождения сотрудниками компании. Есть возможность учитывать вредные и опасные производственные факторы на рабочих местах и виды работ, требующие проведения обязательных медосмотров, выдавать сотрудникам направления и фиксировать результаты медосмотров.

Программа помогает подготовить проведение спецоценки условий труда в компании, оформить договор с независимым оценщиком, сформировать отчетность о результатах СОУТ, выпустить декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Автоматизирован учет несчастных случаев на производстве, что дает возможность сформировать весь предусмотренный законодательством пакет документов, анализировать статистику несчастных случаев, в том числе ущерб, нанесенный компании и последствия для сотрудников.

Совместное использование этих возможностей программы помогает организовать работу специалистов по охране труда.

ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» соответствует требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В программе реализована возможность регистрации ряда событий, в частности, доступа и отказа в доступе к персональным данным.

ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

ПОДБОР ПЕРСОНАЛА

Автоматизация подбора персонала позволяет рекрутеру значительно сократить время на выполнение рутинных операций, усилить контроль подбора и ускорить взаимодействие с кандидатами. Для удобства работы рекрутера есть возможность публикации и поиска резюме из программы на сайтах HH, SuperJob, Rabota.ru.

Особым преимуществом программы является возможность массового подбора. Так как блоки Подбора и Кадрового учета находятся в одной системе, то рекрутер видит в одном окне онлайн не только воронку кандидатов, но и количество не занятых ставок с учетом принятых и уволенных сотрудников по этой вакансии.

РАБОТА С РЕЗЮМЕ И КАНДИДАТАМИ

Значительно сокращает время и увеличивает удобство пользователя-подборщика Парсинг резюме – это возможность загрузить резюме из файла на диске списком или из электронной почты. Программа перенесет данные из файла резюме в карточки кандидатов.

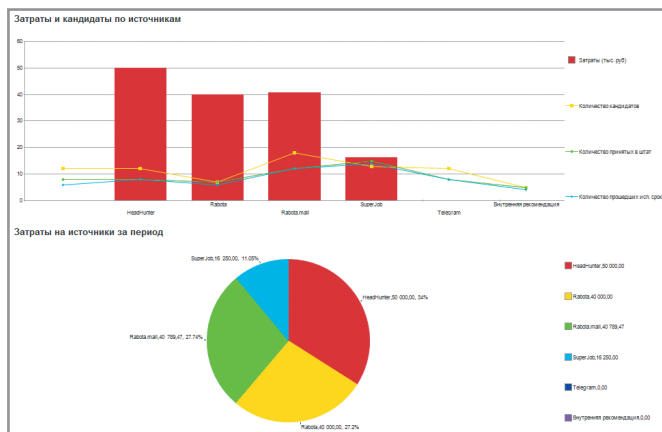
Ведение «черного» и «белого» списков. Если кандидат ранее был зарегистрирован как кандидат или сотрудник, программа покажет причину, по которой ему было отказано, а также сообщит о причинах увольнения и периоде работы. Это значительно уменьшает риски повторного приема на работу нежелательных сотрудников.

ПРОФИЛЬ ДОЛЖНОСТИ

Создание профиля должности в программе позволяет по единым требованиям должности подбирать персонал, проводить обучение и оценивать.

АНАЛИТИКА

Подсистемы кадрового учета, расчета заработной платы и управления персоналом постоянно пополняются аналитической отчетностью, позволяющей повысить оперативность и качество принятия управленческих решений.



РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» позволяет планировать процесс обучения и карьерного роста сотрудников компании. Реализована возможность составлять индивидуальные планы развития, вести кадровый резерв, планировать и контролировать затраты на обучение, количество учебных часов и обученных сотрудников, а также результаты обучения сотрудников в различных аналитических разрезах. Использование электронных курсов в системе упрощает процесс обучения сотрудников и контроль результатов.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КАНДИДАТАМИ И СОТРУДНИКАМИ

Программа обеспечивает рекрутерам ведение воронки кандидатов на вакансию, фиксирование взаимодействия с ними и позволяет приглашать на собеседования, звонить, писать письма и смс по результатам отбора. Программа реализует быстрое и четкое взаимодействие не только с кандидатами, но и с заказчиками вакансии – руководителями подразделений. передачу им информацию по кандидатам, согласование времени и даты совместных собеседований, получение решения и планирование работ по вакансии.

Использование гибко настраиваемых шаблонов электронных писем и СМС, отправка сообщений, не выходя из программы, возможность отложенной отправки, бронирование помещений, регистрация событий в календаре существенно упрощает коммуникации в процессе подбора.

Личный кабинет (ЛК) дает сотруднику возможность проверить свои личные данные, сообщить об изменениях, ознакомиться с графиком работы и расчетным листком, остатком дней отпуска, управлять льготами, а также подать заявку на отпуск, командировку и сообщить об отсутствии. В ЛК сотруднику доступна информация по обучению: назначенные ему электронные курсы, мероприятия по обучению, результаты тестирований. Участникам мероприятий оценки 360 в ЛК доступны для заполнения назначенные им анкеты.

ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА

В программе оценка персонала представлена электронным интервью для кандидатов и методом 360 градусов для сотрудников.

МОТИВАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» позволяет строить систему премирования по целям и KPI с использованием гибко настраиваемых измеримых показателей эффективности сотрудников, которые отражают степень достижения поставленных целей. Программа предоставляет возможность разработки системы грейдов и управления монетизируемыми и социальными льготами сотрудников. Льготы могут назначаться или выбираться сотрудниками в пределах установленного лимита.

ДМС

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» предоставляет возможность учета добровольного медицинского страхования сотрудников и членов их семей, взаимодействия со страховыми компаниями и анализа плановых и фактических затрат.

ПРЕИМУЩЕСТВА И СЕРВИСНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

ИНТЕГРАЦИЯ ПРИЛОЖЕНИЙ

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» включает режимы обмена данными с программами системы «1С:Предприятие» и содержит разнообразные средства взаимодействия с другими программами:

- возможность импорта и экспорта информации в XML-формате позволяет обмениваться данными практически с любой программой;
- средства обмена данными с конфигурацией «Бухгалтерия предприятия» для 1С:Предприятия 8 – перенос данных об элементах аналитического учета (статьи затрат, контрагенты, объекты строительства и др.) в информационную базу «Зарплата и управление персоналом» и перенос данных об отражении начисленной зарплаты в регламентированном учете в информационную базу «Бухгалтерии предприятия»;
- средства для импорта данных о текущих значениях показателей эффективности (KPI) работников из конфигурации «Управление торговлей» для 1С:Предприятия 8;
- возможность загрузки курсов валют из ресурсов Интернета;
- встроенный почтовый клиент.

«1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» позволяет выполнять отправку отчетности в налоговый орган непосредственно из программы. Для этого в нее включен механизм информационного взаимодействия налогоплательщиков и налоговых органов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием электронной цифровой подписи.

ЭРГОНОМИЧНЫЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС

Новый современный дизайн интерфейса обеспечивает легкость освоения для начинающих и высокую скорость работы для опытных пользователей:

- значительное ускорение массового ввода информации благодаря функции «ввод по строке» и эффективному использованию клавиатуры;
- удобные средства работы с большими динамическими списками, управление видимостью и порядком колонок, настройка отбора и сортировки;
- максимальное использование доступного пространства экрана для отображения информации.

ГИБКОСТЬ И НАСТРАИВАЕМОСТЬ

Типовая конфигурация «Зарплата и управление персоналом КОРП» реализует общие схемы расчета заработной платы и управления персоналом и может использоваться в большинстве компаний. Для отражения специфики конкретной организации типовую конфигурацию можно изменить при помощи режима «Конфигуратор», который обеспечивает:

- реализацию любых алгоритмов расчета начислений и удержаний с помощью встроенного языка;
- организацию любых справочников и документов произвольной структуры;
- настройку внешнего вида форм ввода информации;
- возможность наглядного представления информации в виде различных диаграмм;
- широкие оформительские возможности создания печатных форм документов и отчетов;
- быстрое изменение конфигурации с помощью визуальных средств разработки.

МАСШТАБИРУЕМОСТЬ

- однопользовательский вариант для небольших организаций или персонального использования;
- файловый вариант для многопользовательской работы, обеспечивающий простоту установки и эксплуатации;
- клиент-серверный вариант работы на основе трехуровневой архитектуры, обеспечивающий надежное хранение и эффективную обработку данных при одновременной работе большого количества пользователей.

РАБОТА С ТЕРРИТОРИАЛЬНО РАСПРЕДЕЛЕННЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ БАЗАМИ

В «1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП» предусмотрена работа в режиме распределенной информационной базы.

Возможности при работе в режиме распределенной информационной базы:

- неограниченное количество автономно работающих информационных баз;
- полная или частичная синхронизация данных;
- произвольный порядок и способ передачи изменений.

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Система предоставляет удобные инструменты для администрирования:

- настройку прав доступа пользователей на основе механизма ролей, назначение состава меню, командных панелей и языка пользователя;
- журнал регистрации действий пользователей и системных событий;
- возможность выгрузки и загрузки информационной базы;
- средства установки и обновления платформы и прикладных решений.

МНОГОПЛАТФОРМЕННОСТЬ, РАБОТА С РАЗЛИЧНЫМИ СУБД

Сервер «1С:Предприятия 8» может функционировать как в среде Microsoft Windows, так и в среде Linux.

Веб-клиент может работать в различных интернет-браузерах (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome), что позволяет использовать его в различных операционных системах (Microsoft Windows, Linux, MacOS).

Платформа «1С:Предприятие 8» поддерживает работу в файловом режиме, а также с различными СУБД: Microsoft SQL Server, PostgreSQL, IBM DB2, Oracle Database.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

Для продуктов системы «1С:Предприятие 8» предусмотрено сервисное обслуживание по линии информационно-технологического сопровождения (ИТС). Сервисное обслуживание по линии ИТС включает:

- услуги линии консультаций по телефону и электронной почте;
- предоставление новых релизов программы и конфигураций;
- предоставление новых форм отчетности;
- ежемесячное получение комплекта дисков ИТС, содержащего методические материалы по настройке и эксплуатации системы, консультации и справочники по бухучету и налогообложению, правовую базу данных «Гарант» и многое другое.



Фирма «1С», Москва, 123056, а/я 64
Отдел продаж: Селезневская ул., 21
(ст. м. «Новослободская»),
телефон: (495) 737-92-57
факс: (495) 681-44-07
www.1c.ru; e-mail: 1c@1c.ru



Мы ждем Вас по рабочим дням
с 9:30 до 18:00

Полный список партнеров можно получить в фирме «1С»

Для приобретения программ обращайтесь к партнеру фирмы «1С».

Фирма «1С» расширяет сеть партнеров. Мы ищем организации, способные оказывать услуги по продаже, установке, конфигурированию и сопровождению системы программ «1С:Предприятие» у пользователей.